

AVVISO PUBBLICO

Invito a presentare proposte per la realizzazione di spettacoli, iniziative ed eventi ricreativi da inserire nel programma del “Luglio Altopascese 2025”

PREMESSA

Il Comune di Altopascio intende valorizzare sia gli spazi pubblici che le tradizioni locali, promuovendo iniziative che mettano in luce l’offerta commerciale, turistica, culturale e sociale del territorio. In questo spirito, il calendario degli eventi comunali è aperto anche alle associazioni locali, invitandole a proporre e realizzare iniziative da integrare nel programma ufficiale.

Pertanto, il Comune di Altopascio vuole offrire alla cittadinanza e al territorio intrattenimenti di qualità, capaci di richiamare non solo il pubblico locale ma anche visitatori provenienti da ambito provinciale e regionale. In particolare, all’interno del programma del cosiddetto "Luglio Altopascese", il Comune intende promuovere e sostenere la libera iniziativa di enti e associazioni locali, mettendo a disposizione contributi economici per la realizzazione di una serie di spettacoli, eventi e manifestazioni. Queste iniziative si svolgeranno sul territorio comunale dal 25 giugno al 15 agosto 2025.

1 - OGGETTO DELL'AVVISO -

Presentazione di una proposta di progetto complessivo di allestimento di spazi e luoghi pubblici e gestione di eventi dislocati sul territorio comunale coerente con le finalità dell'Amministrazione Comunale.

2 - BENEFICIARI -

Possono partecipare:

- Enti del terzo settore, così come indicati nell'art. 4, del D. Lgs. 117/'17, regolarmente iscritti al Registro Unico del Terzo Settore
- Associazioni e Società sportive dilettantistiche, in base alla definizione fornita dall'art. 2, del D. Lgs. 39/'21, regolarmente iscritte Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche
- Associazioni non lucrative di cui al Capo II, Libro I del Cod. Civ., comunque, dotate di atto costitutivo e statuto debitamente registrati presso l'Agenzia delle Entrate

I proponenti potranno presentarsi singolarmente o in qualità di capofila di un gruppo di partenariato, laddove intendano mettere in rete competenze e risorse per l’attuazione dell’iniziativa. I soggetti partner non beneficeranno di risorse economiche, ma potranno contribuire alla realizzazione dell’iniziativa attraverso proprie risorse economiche, umane o tecniche a titolo di cofinanziamento dell’iniziativa stessa.

3 – INIZIATIVE AMMESSE A CONTRIBUTO -

Le proposte dovranno riguardare le seguenti tematiche:

- Eventi di intrattenimento, spettacolo e divertimento
- Attività sportive di rilievo nazionale e internazionale
- Manifestazioni e rievocazioni della tradizione popolare e folkloristica
- Festival musicali dedicati alla valorizzazione delle peculiarità di Altopascio, rassegne, kermesse e raduni
- Iniziative per la socializzazione e l'aggregazione della comunità

Le iniziative dovranno svolgersi nel periodo dal 25 giugno al 15 agosto 2025, nelle vie e nelle piazze del centro storico di Altopascio e delle frazioni di Spianate, Badia Pozzeveri e Marginone

Ciascun soggetto proponente potrà presentare una proposta unica, che possa comprendere più tematiche sopra indicate.

Le singole proposte ricevute saranno valutate dall'Ufficio sulla base dei criteri di sotto indicati.

Il proponente dovrà rendersi disponibile, ai fini della predisposizione del calendario complessivo, a concordare con il Comune di Altopascio eventuali modifiche di luogo data ed orario indicati.

I proponenti che saranno successivamente ammessi, saranno chiamati a presenziare ad uno o più incontri con il Comune di Altopascio per concordare la gestione della comunicazione e della pubblicità

Il Comune di Altopascio si riserva la possibilità di implementare il programma complessivo con iniziative ed eventi organizzati direttamente.

4 – CRITERI E MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO -

A fronte dell'organizzazione dell'evento il Comune di Altopascio erogherà un contributo in due soluzioni:

- una in acconto pari al 50% del totale del contributo assegnato;
- una a saldo pari al restante 50%, se dovuto, a conclusione dell'evento realizzato nei termini fissati dal Regolamento.

Dotazioni tecniche messe a disposizione dal Comune, fatta comunque salva la verifica sulla momentanea disponibilità nel rispetto del principio di parità di trattamento tra i vari soggetti proponenti, sono le seguenti:

- Sedie e Tavoli
- Gazebo
- Estintori
- Transenne
- Contenitori per raccolta
- Cartelli divieto sosta
- Palco/Pedane

Il Comune si impegna altresì a fornire:

- Patrocinio per pubblicità
- Suolo pubblico gratuito
- Ordinanze chiusura traffico

Tutto ciò che non è compreso nell'elenco esaustivo sopra riportato è da intendersi a carico del proponente (sicurezza e messa in atto, Piani di sicurezza e di emergenza, titolo abilitativo amministrativo, deroga rumore, pubblicità, impianto elettrico, ecc.....). I beneficiari dovranno prevedere a loro carico i costi per la promozione della singola iniziativa, ove contemplato.

In tal caso, il beneficiario è tenuto a evidenziare, nelle forme di comunicazione utilizzate, la dicitura "manifestazione realizzata con il contributo del Comune di Altopascio". - Il Comune di Altopascio resta in ogni caso estraneo a qualsiasi rapporto che venga a costituirsi fra i soggetti destinatari di contributi e terzi per forniture, prestazioni o a qualsiasi altro titolo, così come non assume, sotto qualsivoglia aspetto, responsabilità alcuna circa la gestione e lo svolgimento delle attività e iniziative.

Con la partecipazione all'avviso il soggetto proponente accetta integralmente le norme regolamentari comunali – deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 27/03/2019, esecutiva ai sensi di legge e la deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 01/04/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, di indirizzi operativi per la realizzazione degli eventi

5 – VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE -

Le proposte pervenute saranno istruite dall'Ufficio che le valuterà sulla base di specifici criteri che seguono. Il punteggio massimo attribuibile a ciascun partecipante è di 100 punti:

CRITERI PUNTEGGIO		
1	Originalità, impatto, sostenibilità e attrattività della proposta	(MAX 30)
2	Esperienza pregressa e continuità nell'organizzazione di eventi analoghi	(MAX 30)
3	Investimento di risorse proprie nel progetto	(MAX 20)
4	Coinvolgimento della comunità locale e delle associazioni del territorio	(MAX 15)
5	Strategie di promozione e comunicazione dell'evento	(MAX 5)
TOTALE		100

– sulla base del punteggio conseguito da ciascun partecipante, sarà predisposta una graduatoria in ordine decrescente e saranno ammessi al contributo quanti avranno superato i 60 punti, compatibilmente con le disponibilità dell'Ente;

– in caso di parità di punteggio finale avrà la precedenza la proposta che ha ottenuto il maggior punteggio nel criterio n.1;

- in caso di parità anche di tale punteggio parziale si provvederà al collocamento nella graduatoria in base alla data di arrivo al protocollo generale;
- la graduatoria verrà successivamente approvata con determinazione dirigenziale;
- sarà cura dell'ufficio rendere noto, a coloro che hanno partecipato alla manifestazione di interesse, l'esito della valutazione;
- l'esito sarà pubblicato sul sito dell'Ente e all'Albo pretorio online.

6 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Ciascun soggetto proponente dovrà presentare, pena inammissibilità:

- domanda di partecipazione (allegato A), contenente le dichiarazioni attestanti i requisiti posseduti, datata e validamente sottoscritta dal legale rappresentante con allegata fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità e tutto quanto indicato e contenente la descrizione della proposta che si intende realizzare e gli obiettivi da raggiungere, con un dettagliato ed esplicativo preventivo di spesa, e completa delle indicazioni atte a consentire le attribuzioni di punteggio;
- modello L. 136/2010;
- informativa L. 136/2010;

Si precisa che il Comune si riserva di effettuare i controlli di legge al fine di attestare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate. Le dichiarazioni false o non veritiere comporteranno, oltre alla responsabilità penale del dichiarante, la decadenza dalla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R. 445/2000.

Tutta la documentazione dovrà essere inserita in un unico plico sigillato che dovrà riportare la denominazione e l'indirizzo del partecipante nonché la dicitura: "NON APRIRE: Manifestazione d'interesse per la realizzazione di spettacoli ed eventi da svolgersi nel corso del Luglio Altopascese 2025". Il plico così formato dovrà pervenire nel periodo compresa tra il 09/04/2025 e il 28/04/2025 mediante consegna a mano o a mezzo raccomandata Postale che deve pervenire all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Altopascio, Piazza V. Emanuele n. 24- Altopascio entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 28/04/2025.

Il recapito tempestivo del plico, nel rispetto del suddetto termine perentorio, rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere approfondimenti e chiarimenti circa le proposte presentate nonché eventuali integrazioni in caso di documentazione incompleta. Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet del Comune di Altopascio ed Albo Pretorio online.

7 – MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE FINALE -

Le operazioni di apertura e valutazione plichi avverranno il giorno 05/05/2025 e il relativo esito sarà tempestivamente comunicato agli ammessi.

Il Comune di Altopascio svolgerà azioni di monitoraggio dello svolgimento delle iniziative finanziate in merito alle modalità di gestione, con riserva di pronunciare la decadenza dal contributo concesso nei casi previsti dall'art. 19 del Regolamento.

Il beneficiario, per ottenere l'erogazione del restante 50 % dovrà presentare, nei modi e termini previsti dall'art. 14 e segg. del Regolamento, la documentazione necessaria, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante l'effettivo svolgimento delle iniziative (esempio fatture, ricevute ecc) accompagnata da una relazione esaustiva su quanto realizzato

Una volta ricevuto il restante 50 % del contributo il beneficiario dovrà produrre e presentare la documentazione attestante l'effettivo pagamento di quanto dovuto ai terzi soggetti (esempio bonifici bancari, ricevute, quietanze pagamento ecc).

INFORMAZIONE E SUPPORTO

Copia del presente Avviso, compresi i relativi allegati, sono reperibili: • Sulla home page del sito istituzionale del Comune www.comune.altopascio.lu.it; • all'Albo pretorio online dell'Ente; • nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune - pagina "Bandi di gara e contratti".

Per eventuali ulteriori informazioni e supporto alla presentazione di proposte, i soggetti interessati potranno rivolgersi al Responsabile del procedimento Dott.ssa Nicoletta Paluzzi presso il Comune di Altopascio, in orario di ufficio, tel. 0583240371, email:n.paluzzi@comune.altopascio.lu.it.

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. n.196/2003, così come novellato dal D.lgs. n. 101/2018, i dati forniti e raccolti in occasione della presente procedura saranno trattati esclusivamente in funzione e per i fini della procedura medesima, per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio di pubblici poteri. Il conferimento dei dati è obbligatorio e la loro mancata indicazione non consente la ricezione delle proposte di cui al presente avviso pubblico. I dati acquisiti nell'ambito della procedura in questione saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati verranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori dell'Ente e saranno diffusi e/o comunicati a terzi solo nei casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. Gli interessati hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 e ss. Reg. (UE) 2016/679). L'istanza è presentata al Comune di Altopascio titolare del trattamento (comune.altopascio@postacert.toscana.it).

Il presente avviso, in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, è da intendersi finalizzato alla ricezione di proposte da parte di soggetti interessati in possesso dei requisiti richiesti, non costituisce pertanto offerta contrattuale né è da intendersi come procedimento concorrenziale e non comporta diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli per le parti interessate. L'Amministrazione Comunale di Altopascio si riserva la facoltà di modificare, prorogare ed eventualmente revocare il presente avviso per motivi di pubblico interesse.

Altopascio, 08/04/2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott.ssa Nicoletta Paluzzi